**LAPORAN MAGANG PRAKTIKUM**

**Perancangan Website Company Profile Yayasan Terbesar Yogyakarta Menggunakan Wordpress**

**Di Yayasan Terbesar Daerah Istimewa Yogyakarta**



Diajukan untuk memenuhi persyaratan kelulusan

Matakuliah Kerja Praktik

**Oleh:**

**Ahmad Kubagus Subkhi / NIM: C2C021064**

**PROGRAM STUDI INFORMATIKA**

**FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SEMARANG**

**2024**

# LEMBAR PENGESAHAN

**Perancangan Website Company Profile Yayasan Terbesar Yogyakarta Menggunakan Wordpress**

**Di Yayasan Terbesar Daerah Istimewa Yogyakarta**

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Disusun Oleh

|  |  |
| --- | --- |
| **NAMA** | **AHMAD KUBAGUS SUBKHI** |
| **NIM** | **C2C021064** |

Telah diujikan pada tanggal

…

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dosen Pembimbing : | Asdani Kindarto, ST., M..Eng., Ph.D |  |  |
| Pembimbing Lapangan : | Mufiroh |  |  |
| Penguji : | Safuan S.Kom.,M.Kom |  |  |

Mengetahui

Ketua Program Studi Informatika

**Drs. Akhmad Fathurrohman, M.Kom**

NIK.28.6.1026.187

# KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Magang Praktikum beserta laporannya yang berjudul “Perancangan Website Yayasan Terbesar Yogyakarta Menggunakan Wordpress”.

Penulis sadar tanpa bantuan dari berbagai pihak, laporan ini tidak akan dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. RM. Bagus Irawan, S.T., M.Si., IPM, selaku Dekan Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Muhammadiyah Semarang.
2. Bapak Muhammad Sam’an, S.Si., M.Mat, selaku koordinator Praktik Kerja Lapangan.
3. Bapak Asdani Kindarto, ST., M..Eng., Ph.D, Dosen Pembimbing Parktik Kerja Lapangan atas bimbingan, arahan serta waktu yang diberikan kepada penulis hingga laporan ini selesai.
4. Bapak M. Bryandito Mahartom selaku ketua Yayasan Terbesar Yogyakarta
5. Ibu Mufiroh, selaku wakil bendahara Yayasan Terbesar Yogyakarta
6. Semua pihak yang tidak bisa disebutkan satu per satu yang telah mendukung penulis dalam menyelesaikan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini jauh dari sempurna, oleh karena itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dan semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Penulis

# DAFTAR ISI

[LEMBAR PENGESAHAN i](#_Toc170718285)

[SURAT KETERANGAN SELESAI KERJA PRAKTIK ii](#_Toc170718286)

[KATA PENGANTAR iii](#_Toc170718287)

[DAFTAR ISI iv](#_Toc170718288)

[DAFTAR GAMBAR v](#_Toc170718289)

[BAB I PENDAHULUAN 1](#_Toc170718290)

[1.1 Latar Belakang 1](#_Toc170718291)

[1.2 Tugas Kerja Praktik 2](#_Toc170718292)

[1.3 Manfaat Kerja Praktik 2](#_Toc170718293)

[1.4 Sistematika Penulisan 2](#_Toc170718294)

[BAB II INSTITUSI KERJA PRAKTIK 4](#_Toc170718295)

[2.1 Profil Organisasi Institusi 4](#_Toc170718297)

[2.1.1 Informasi Umum Yayasan Terbesar Yogyakarta 4](#_Toc170718298)

[2.1.2 Struktur Organisasi 4](#_Toc170718299)

[2.2 Lokasi/Lingkungan Institusi 4](#_Toc170718300)

[BAB III KAJIAN TEORI PENDUKUNG 4](#_Toc170718301)

[BAB IV HASIL PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN 4](#_Toc170718302)

[4.1 Pelaksanaan KP 4](#_Toc170718305)

[4.2 Hasil 4](#_Toc170718306)

[4.3 Pembahasan 4](#_Toc170718307)

[BAB V SIMPULAN DAN SARAN 4](#_Toc170718308)

[5.1 Simpulan 4](#_Toc170718310)

[5.2 Saran 4](#_Toc170718311)

[DAFTAR PUSTAKA 5](#_Toc170718312)

[LAMPIRAN 6](#_Toc170718313)

# DAFTAR GAMBAR

# BAB I PENDAHULUAN

## Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi yang pesat telah membawa perubahan signifikan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam dunia organisasi dan yayasan. Teknologi informasi tidak hanya merubah cara berkomunikasi, tetapi juga memperluas jangkauan dan meningkatkan efektivitas berbagai kegiatan. Dalam konteks organisasi dan yayasan, teknologi informasi memungkinkan akses informasi yang lebih cepat, transparansi yang lebih baik, serta peningkatan partisipasi dari berbagai pihak. Penggunaan internet dan website sebagai sarana komunikasi dan informasi menjadi suatu keharusan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional. Melalui website, organisasi dan yayasan dapat menyampaikan visi dan misi mereka, menginformasikan program dan kegiatan yang sedang atau akan dilaksanakan, serta membuka ruang interaksi dengan donatur, relawan, dan masyarakat umum.

Yayasan Terbesar Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai salah satu yayasan penyintas tuberkulosis, memerlukan sebuah platform digital yang dapat mendukung kegiatan dan program-programnya, serta meningkatkan interaksi dengan masyarakat luas. Yayasan ini memiliki berbagai program dan kegiatan yang bertujuan untuk memberikan kontribusi eliminasi penyakit tuberkulosis di Daerah Istimewa Yogyakarta. Untuk mencapai tujuan tersebut, dibutuhkan sarana yang dapat menyebarluaskan informasi secara cepat dan akurat. Dengan adanya website, yayasan dapat memperkenalkan program-programnya secara lebih luas, menjangkau lebih banyak orang yang mungkin tertarik untuk terlibat, baik sebagai penerima manfaat, donatur, atau relawan.

Transparansi dan akuntabilitas yayasan dapat lebih ditingkatkan melalui website, sehingga kepercayaan masyarakat dan para donatur dapat terjaga. Dengan demikian, perancangan dan pengelolaan website yang baik menjadi kebutuhan yang mendesak bagi Yayasan Terbesar Daerah Istimewa Yogyakarta. Website ini diharapkan tidak hanya sebagai media informasi, tetapi juga sebagai alat untuk membangun komunitas, menginspirasi aksi sosial, dan memperkuat hubungan dengan semua pemangku kepentingan. Melalui perancangan website yang efektif, Yayasan Terbesar Daerah Istimewa Yogyakarta dapat lebih mudah menyampaikan pesan-pesan kebaikan, memperluas jangkauan program, serta meningkatkan kolaborasi dengan berbagai pihak. Ini semua pada akhirnya akan berkontribusi pada tercapainya tujuan yayasan dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat di Daerah Istimewa Yogyakarta.

## Tugas Kerja Praktik

Peserta kerja Praktik membuat website untuk mengenalkan Yayasan Terbesar secara lebih luas dan mengedukasi masyarakat terkait penyakit tuberkulosis.

## Manfaat Kerja Praktik

1. Meningkatkan pengalaman dalam pengembangan website menggunakan wordpress
2. Meningkatkan kemampuan komunikasi dan kerja tim
3. Membangun relasi dengan pihak Yayasan Terbesar Yogyakarta

## Sistematika Penulisan

Pada laporan Kerja Praktik dalam penulisan ini disusun secara sistematika yang dibagi menjadi lima bab sebagai berikut :

1. BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini menjelaskan tentang latar belakang, tujuan, manfaat Kerja Praktik, dan sistematika penulisan laporan.

1. BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini membahas tentang sedikit profil Yayasan Terbesar Yogyakarta.

1. BAB III TEORI PENUNJANG KP

Bab ini merupakan tentang penjelasan teori penunjang KP.

1. BAB IV PELAKSANAAN KERJA PRAKTIK

Bab ini membahas tentang Hasil Website *company profile* Yayasan Terbesar Yogyakarta

1. BAB V PENUTUP

Pada bab ini berisi kesimpulan dan saran dari laporan Kerja Praktik

# BAB II INSTITUSI MAGANG PRAKTIKUM



## Profil Organisasi Institusi

### Informasi Umum Yayasan Terbesar Yogyakarta

Yayasan Terbesar Yogyakarta

### Visi dan Misi

Dengan tujuan untuk mengeliminasi mengeliminaasi penyakit tuberkulosis di Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, Visi Yayasan Terbesar adalah “Memberikan kontribusi pada program Tuberkulosis (TBC) untuk eliminasi penyakit Tuberkulosis di Indonesia khususnya Daerah Istimewa Yogyakarta”. Untuk mewujudkan visi tersebut, Yayasan Terbesar memiliki misi:

1. Memberikan dukungan psiko-sosial kepada para pasien Tuberkulosis.
2. Menyampaikan informasi-edukasi kepada masyarakat.
3. Memberikan saran dan pertimbangan kepada pemerintah untuk penyelenggaraan program pengendalian penyakit Tuberkulosis.
4. Menjalin kerjasama dengan lembaga sosial lain yang berkepentingan dalam program pengendalian penyakit Tuberkulosis.

### Struktur Organisasi

Struktur Organisasi, Tugas, dan Fungsi serta Tata Kerja dari Yayasan Terbesar adalah sebagai berikut.

1. Dewan Pembina;
2. Dewan Pengawas;
3. Ketua, membawahi:
4. Sekretaris dan Wakil Sekretaris;
5. Bendahara dan Wakil Bendahara;
6. Divisi Pendampingan dan Pemberdayaan;
7. Divisi Pelatihan dan Pengembangn SDM;
8. Divisi Media, Promosi, dan Komunikasi;
9. Divisi Fundraising.

## Lokasi/Lingkungan Institusi

# BAB III KAJIAN TEORI PENDUKUNG

# BAB IV HASIL PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN



## Pelaksanaan KP

## Hasil

## Pembahasan

# BAB V SIMPULAN DAN SARAN



## Simpulan

## Saran

# DAFTAR PUSTAKA

# LAMPIRAN